**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЕШКАЙМСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_31 марта 2016 г. №\_216

р.п. Вешкайма

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области от 19.08.2013**

**№ 748 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования**

**«Вешкаймский район»**

В целях приведения правовых актов администрации муниципального образования «Вешкаймский район» в соответствие, постановляю:

1. Внести в административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Вешкаймский район» (далее – Регламент), утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области от 19.08.2013 № 748 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Вешкаймский район», следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 Регламента изложить в следующей редакции:

«1.3. В Уполномоченном органе действия по исполнению муниципальной функции осуществляет консультант отдела по земельным отношениям и ведению реестра муниципальной собственности управления имущества и земельных отношений администрации муниципального образования «Вешкаймский район.».

1.2. Пункт 1.5 Регламента изложить в следующей редакции:

«1.5. Организация и осуществление проверок при осуществлении муниципального земельного контроля проводится в соответствии с:

- Земельным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

-Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

«- Постановлением администрации муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области от 21.10.2015 № 950 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области.».

1.3. Пункт 1.8 Регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.».

1.4. пункт 1.9 Регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) привлекать уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации.».

1.5. Пункт 1.10 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Лицо, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, несет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Вешкаймский район.».

1.6. Во втором абзаце пункта 2.7 Регламента слова «в отношении малых предприятий, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов» заменить словами « в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, в отношении микропредприятий не более чем на пятнадцать часов».

1.7. Пункт 3.15 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.15. В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом проверки может являться только исполнение выданного органом государственного контроля (надзора) и (или) органом муниципального контроля предписания.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по основаниям, указанным в пп. 2 п. 3.14 настоящего Административного регламента, может быть проведена Уполномоченным органом после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.».

1.8. Пункт 3.42 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Юридические лица, индивидуальные предприниматели, по объективным причинам не имеющие возможности устранить нарушение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, в указанный в предписании срок, вправе направить в Уполномоченный орган, выдавшему предписание, ходатайство в письменной форме о продлении срока исполнения предписания с приложением документов, подтверждающих невозможность исполнения предписания в установленный срок.

Должностное лицо Уполномоченного органа, выдавшее предписание, рассматривает ходатайство не позднее трех рабочих дней со дня его поступления в Уполномоченный орган и принимает решение о продлении срока исполнения предписания на срок не более шести месяцев либо об отказе в продлении срока исполнения предписания, если причины, указанные в ходатайстве, не влекут невозможности исполнения предписания в установленный срок. Решение оформляется в виде письма Уполномоченного органа, и направляется не позднее следующего рабочего дня после подписания лицу, обратившемуся с ходатайством, лично под расписку либо заказным письмом с уведомлением о вручении.

По истечении срока устранения нарушения проводится внеплановая проверка соблюдения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, нарушение которых послужило основанием для выдачи предписания.

Срок исполнения административной процедуры - в день завершения проверки. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю. В случае, если основанием для проведения проверки явилось заявление индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, то по результатам проверки индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу - направляется письменный ответ о результатах проверки.

В случае отсутствия от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей необходимых документов для проведения административной процедуры, а также при необходимости получения информации от заинтересованных федеральных органов исполнительной власти органом муниципального земельного контроля выносится решение о приостановлении проведения проверки. Общий срок приостановления административной процедуры не должен превышать 30 дней.».

1.9. Пункт 3.43 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.43. В случае выявления в ходе проведения проверки нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством предусмотрена административная и иная ответственность, в акте проверки указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностное лицо Уполномоченного органа направляет копию указанного акта в орган земельного надзора.

В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Уполномоченного органа, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

1.10. Пункт 3.44 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.44. О мерах, принятых для исполнения вынесенного предписания, лица, в отношении которых проводилась проверка соблюдения земельного законодательства, обязаны сообщить в Уполномоченный орган в установленный таким предписанием срок.

Должностные лица Уполномоченного органа, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля, осуществляют проверки исполнения предписаний об устранении правонарушения, вынесенных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, гражданам по результатам проведенных проверок.

Проверка исполнения предписания осуществляется в течение 15 дней с момента истечения срока устранения нарушения земельного [законодательства](consultantplus://offline/ref=DB9358D2FE08D446422F39FC9094DB91F037DC56F58BD50101035DCCD2P1z7I), установленного предписанием. Проверка исполнения предписания проводится в порядке, предусмотренном [пунктом 3.14](consultantplus://offline/ref=DB9358D2FE08D446422F27F186F88798F934815BF18ED755585C0691851EEB0A55529287CCC4146AD053B7PDzCI). Административного регламента.

По результатам проведенной проверки исполнения предписаний об устранении нарушений, вынесенных должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля, составляется акт проверки, в котором делается запись об устранении либо о не устранении ранее выявленного нарушения земельного [законодательства](consultantplus://offline/ref=DB9358D2FE08D446422F39FC9094DB91F037DC56F58BD50101035DCCD2P1z7I) в области использования земель.

В случае не устранения нарушения материалы проверки направляются в суд, в порядке, предусмотренном законодательством.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Вешкаймский район».

Глава администрации

муниципального образования

«Вешкаймский район» Т.Н. Стельмах